**Форма для заполнения к подаче предложения**

Город Чита

2024 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку проектно-сметной документации в рамках мероприятия:

«Реконструкция котельной «ЧитаАвиа» по адресу ул. мкр. Жил. Городок, пос. Аэропорт,20 с установкой котла №1 КВр- 4,65- 115-4,0 (летний режим КВ-ТС-4,0), реконструкцией котла №2 в КВ-ТС-10КС с топкой НТКС»

| Перечень основных данных и требований | Основные данные и требования |
| --- | --- |
| 1. Заказчик | ПАО «ТГК-14» |
| 1. Наименование объекта | Котельная «ЧитаАвиа» |
| 1. Основание для проектирования | Инвестиционная программа 2024 года, основание - концессия |
| 1. Требования к Подрядчику | Наличие соответствующих лицензий, СРО, опыта работы по аналогичным работам и штат сотрудников (для оценки), наличие специалистов, входящих в НОПРИЗ, необходимость личного осмотра и сбора данных по объекту проектирования. |
| 1. Месторасположение объекта и площадок строительства | г. Чита. ул. мкр. Жил. Городок, пос. Аэропорт, 20. |
| 1. Стадийность проектирования | Р – рабочая документация. |
| 1. Цель работ | Повышение эффективности работы котельной ЧитаАвиа |
| 1. Сведения об Объекте | Котельная «ЧитаАвиа».  Температурный график 95/70ºС.  Мощность котельной 30 Гкал/ч  Основное оборудование: 3 котла КВТС-20 |
| 1. Назначение | Обеспечение подачи тепловой энергии |
| 1. Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности которых влияют на их безопасность | Определить согласно общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008) |
| 1. Уровень ответственности зданий и сооружений | Определить проектом |
| 1. Сейсмичность территории | Указание сейсмичности в соответствии с картой ОСР – 97 и СП 14.13330.2018 |
| 1. Принадлежность к опасным производственным объектам | Не является опасным производственным объектом |
| 1. Категория по пожарной и взрывопожарной опасности | Определить проектом |
| 1. Исходные данные, передаваемые Заказчиком Исполнителю | 1. Для реконструкции котельной «ЧитаАвиа» предусмотреть:  1.1 Демонтаж оборудования котельной;  1.2 Реконструкция котельной для размещения оборудования, без изменения несущих конструкций здания;  1.3 Монтаж оборудования котельной.  В случае необходимости:  1. Выполнить сбор исходных данных, разрешительной документации, сведений и графических материалов, необходимых для проектирования и производства работ, в том числе:  - согласование ведомств, организаций и владельцев территории;  - прочие исходные материалы и данные, необходимые для проектирования и производства работ.  2. Совместно с эксплуатирующей организацией выполнить визуальное обследование объекта с составлением акта обследования. |
| 1. Требования к составу и содержанию | Рабочая документация должна быть выполнена в соответствии с федеральными, отраслевыми нормативно-техническими документами РФ.  Разработка проектно-сметной документации должна осуществляться в соответствии:   1. Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»; 2. Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ. 3. Федеральный закон от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» 4. Перечень национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утв. постановлением Правительства РФ от 28.05.2021 № 815. 5. Положение о единицах величин, допускаемых к применению в РФ, утв. постановлением Правительства РФ от 31.10.2009 № 879. 6. Положение о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утв. постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87. 7. ФНП в области промышленной безопасности «Правила промышленнойбезопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением». 8. СП 90.13330.2012. Свод правил. Электростанции тепловые. Актуализированная редакция СНиП II-58-75, утв. приказом Минрегиона России от 30.06.2012 № 282. 9. Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ, утв. приказом Минэнерго России от 19.06.2003 № 229: подразделы 5.9 «Релейная защита и электроавтоматика» и 5.10 «Заземляющие устройства». 10. Правила устройства электроустановок (ПУЭ). Шестое издание. Раздел 3 «Защита и автоматика», утв. Главтехуправлением и Госэнергонадзором Минэнерго СССР 12.03.1981. 11. ГОСТ Р 21.101-2020. Национальный стандарт РФ. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации, утв. и введен в действие приказом Росстандарта от 23.06.2020 № 282-ст. 12. ГОСТ 32144-2013. Межгосударственный стандарт. Электрическая энергия. Совместимость технических средств электромагнитная. Нормы качества электрической энергии в системах электроснабжения общего назначения, введен в действие приказом Росстандарта от 22.07.2013 № 400-ст. 13. ГОСТ Р МЭК 61800-2-2012. Национальный стандарт РФ. Системы силовых электроприводов с регулируемой скоростью. Часть 2. Общие требования. Номинальные технические характеристики низковольтных систем силовых электроприводов переменного тока с регулируемой частотой, утв. и введен в действие приказом Росстандарта от 20.09.2012 № 376-ст. 14. ГОСТ Р 51137-98. Государственный стандарт РФ. Электроприводы, регулируемые асинхронные для объектов энергетики. Общие технические условия, утв. и введен в действие постановлением Госстандарта России от 19.02.1998 № 19.   Рабочая документация должна содержать:  - Текстовая часть («Общая пояснительная записка»);  - Графическая часть (чертежи, схемы и планы);  - Сметные расчеты  - Ведомости объемов работ, в том числе:  1. ведомости объемов строительных и монтажных работ и спецификации должны быть представлены по каждому разделу проектной документации аналогично построению смет;  2. все позиции в ведомостях объемов работ должны содержать ссылки на чертежи и спецификации и формулы подсчета объемов работ.  В составе проекта предусмотреть разработку комплектов рабочих чертежей в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020, приложение Г, в объеме:  - Архитектурно-строительные решения (АС);  - Силовое электрооборудование и электрическое освещение (внутреннее) (ЭОМ);  - Тепломеханические решения тепловых сетей (ТС);  - Пожарная сигнализация (ПС);  - Автоматизация комплексная (АК).  - Заключение экспертизы промышленной безопасности.  Сметную документацию в объеме – локальная смета с локальными ресурсными ведомостями – выполнить согласно существующей федеральной сметно-нормативной базы (ФЕР) с учетом индекса изменения сметной стоимости СМР по видам строительства в 1 квартале 2022г.. |
| 1. Состав работ | Разработка проектно-сметной документации  1.Содержание рабочей документации и комплекс выполняемых мероприятий  1.1. Выполнить сбор исходных данных, разрешительной документации, сведений и графических материалов, необходимых для проектирования и производства работ, в том числе:  - согласование ведомств, организаций и владельцев территории;  - прочие исходные материалы и данные, необходимые для проектирования и производства работ.  В рамках проекта предусмотреть:  1.Установка котла КВр 4,65-115-4,0 (КВ-ТС-4,0) на площадку возле ВК №1 (Разборка ж/бетонных полов на отметке 4,5 м., разборка полов на отметке 0,00. Разработка грунта для фундамента ФМ-1, изготовление и установка сеток, анкерных болтов, бетонирование фундаментов для колонн котла, установка колонн, балок котла №1.  Оборудование к котлу:  - топка ТЛЗМ 2-1,87/3,0-1шт.,  -привод решётки ПТБ-1200 (с ЧРП) -1шт.,  - котёл КВр 4,65-115-4,0 (КВ-ТС-4,0)-1шт.,  -ПМЗ-400-2шт., (с ЧРП)  -бункер ВВУ-1шт.,  -вентилятор ВВУ-4,3-3000 с  -расширение канала ШЗУ.,  -бункер сырого угля -1шт.,  -м/конструкции, колонны, балки крепления бункера сырого угля.,  -дымосос ДН-11,2 с эл. двигателем 22 кВт, 1000 об/мин. С ЧРП,  с исполнительным механизмом МЭО шибера.  - газоходы  - вентилятор ВДН-10 с эл. двигателем 11 кВт, 1000 об/мин. С ЧРП, с исполнительным механизмом МЭО шибера.  -воздуховоды,  -шибера подача воздуха под решётку-3шт.,  - автоматика котла КВ-ТС-4,65-150 (115)) щит управления котлом индивидуального исполнения, температура на входе и выходе из котла, давление на входе и выходе из котла, расходомер через котел, датчик давления воздуха, датчик разряжения в топке, датчик разряжения перед дымососом, все датчики должны быть подключены экранированным монтажным кабелем.  1.2. Частотно регулируемые привода (ЧРП) должны быть выполнены пыле влагозащищёнными. Предусмотреть возможность установки ЧРП в РУ-0,4 кВ в силовой щит. Предусмотреть дистанционное управление частотными приводами, так и местное (в случае отказа дистанционного). Производить подключение электродвигателей медным гибким экранированным кабелем. Кабельные линии должны прокладываться в лотках, в случае невозможности данного пункта, должна предусматриваться механическая защита силовых кабельных линий. Предусмотреть прокладку силовых и контрольных кабельных линий независимо друг от друга.  2. Проект перевода котла КВ-ТС-20-150 со слоевого сжигания на сжигание в топку форсированного низкотемпературного кипящего слоя (ФКС) с заменого котла КВ-ТС-10 №2 с ФКС. Фундаменты с сетевыми насосами находящимися под котлами СЭН №1-Д500-63(160), СЭН №2 Д315-50(75), №3 Д630-125(315) необходимо перенести в помещение сетевых насосов №4,5. Фундаменты насосов удалить. Под топочным блоком котла №2 устанавливается реактор форсированного кипящего слоя. Под реактором ВК №2 для слива шлака и золы в ж/бетонных полах сделать ж/бетонный канал, в котором необходимо установить скребковый конвейер ТС-2—12 (марка цепи Р2-80-290 ГОСТ 589-85, ширина секции -400мм, высотой скребка -80мм., двигатель 7,5 кВт). Привод скребковый конвейерный ТС-2-12 устанавливается на улице с правой стороны здания котельной с редуктором РМ-500 и электродвигателем 7,5 кВт, далее шлак из под котла №2 ссыпается в канал под решётку, по мере накопления удаляется в ёмкость расположенную на улице, где тельфером высыпается в автомобиль. Устанавливается дополнительная поверхность нагрева, состоящая из двух боковых экранов, расположенных в реакторе ФКС и фронтового экрана, расположенного в топочном блоке. Дополнительная поверхность нагрева, топка ФКС и обмуровка стен выполняется двухслойной из огнеупорного шамотного кирпича, опираются на собственную опорную конструкцию изготовленную из швеллера № 14.  Котёл №2 КВ-ТС-10 с ФКС устанавливаются:  -топка ФКС 4,0 метра длина, 2,7 метра -ширина -1шт.,  -воздуховод 600\*600 -10 шт длиной по 3 метра с отводами  -растопочный узел котла-1шт.,  - вентиляторы ВДН-8,5х3000(90 кВт) пр.вр (с ЧРП)-2шт.,  - вентилятор вторичного дутья ВДН-9х1500-18,5кВт пр.вр (с ЧРП)-1шт.,  - Вентилятор вытяжки из-под топки ФКС (из воздуховода ВР-280-46 №2,0. 1450 об/мин. 0,37 кВт  - две трубы слива слоя, охлаждаются водой, для удаления шлака;  - топливный насос(1,5кВт)-1шт.  - секция экранная левая-1шт.,  - секция экранная правая-1шт.  - секция экранная фронт-1шт.,  - забрасыватель пневмомеханический ПМЗ-600-2шт.,  - течки подачи топлива в топку(сталь листовая δ=4мм (60м²)-2шт.,  - скребковый конвейер ТС-2—14(ширина 400 мм, высота скребка-80мм, расстояние между скребками 1680мм., -длина конвейера 14 метров с редуктором, электродвигателем.,)  -автоматика котла КВ-ТС-10-150 (115) щит управления котлом индивидуального исполнения (термометры воды, датчики температуры на выходе и на входе в котел, датчики температуры на выходе и входе экономайзера, датчик давления на выходе и на входе котла, тягонапорометр , датчик температуры воды на охлаждение решётки, датчик разряжения в топке, датчик разряжения перед дымососом, фотодатчик-наличие факела в растопочной камере): расходомер через котел, расходомер через экономайзер, датчик температуры уходящих газов на выходе из котла и на выходе из экономайзера ,датчик давления воздуха-2 шт.  В топке форсированного кипящего слоя устанавливается термопара температуры слоя слева, справа, датчик высоты кипящего слоя, датчик температуры в растопочной камере, датчик температуры воды на охлаждение решётки, все датчики должны быть подключены экранированным монтажным кабелем. Фотодатчик-наличие факела в растопочной камере):  - экономайзер ЭБ-2-377 площадью нагрева 754м² в собранном виде (изготовлен из трубы ребристой L=3000м-в кол-ве 84 штук из двух секций).  -МЭО двигателя №1, №2, МЭО дымососа, МЭО бокового шибера, мотор-редуктор питателя №1, питателя №2 с ЧРП. |
| 1. Передача документации и требования к ней | Исключительное право собственности на проектную документацию принадлежит Заказчику.  Сметную документацию в объеме – локальная смета с локальными ресурсными ведомостями – выполнить согласно существующей федеральной сметно-нормативной базы (ФЕР) с учетом индекса изменения сметной стоимости СМР по видам строительства.  Документация передается Заказчику на бумажном носителе в 4-х экземплярах и на электронном носителе в формате PDF, сметная документация также предоставляется в формате программы «Гранд-смета» или иных совместимых универсальных форматах. |
| 1. Сроки и этапы выполнения работ | Выполнить в 1 этап, 2 месяца с момента подписания договора |
| 1. Требования к локализации оборудования (производство РФ) | Использовать оборудование производства России, в случае отсутствия Российского оборудования допускается использование импортного, имеющего сертификат соответствия таможенного союза. |
| 1. Дополнительные условия и требования | Использовать существующее здание котельной, при необходимости прокладки дополнительных участков инженерных сетей, способ прокладки, тип прокладки согласовать с Застройщиком. Все позиции оборудования, изделий и материалов подлежат обязательному согласованию и утверждению Застройщиком. Подрядчик до этапа разработки сметной документации направляет перечень оборудования, изделий и материалов для утверждения Застройщиком. Использовать оборудование производства России и таможенного союза, в случае отсутствия оборудования Российского производства, допускается использование импортного оборудования с обязательным согласованием с Застройщиком.  1.Содержание рабочей документации и комплекс выполняемых мероприятий  1.1. Выполнить сбор исходных данных, разрешительной документации, сведений и графических материалов, необходимых для проектирования и производства работ, в том числе:  - согласование ведомств, организаций и владельцев территории;  - прочие исходные материалы и данные, необходимые для проектирования и производства работ.  1.2. Совместно с эксплуатирующей организацией выполнить визуальное обследование объекта с составлением акта обследования.  1.3. Использовать энергосберегающие технологии и материалы (по согласованию с заказчиком).  2. Принимаемые технические решения предварительно согласовываются с заказчиком (ОКС, СНиР «ЧЭК»).  3. Предусмотреть:  - защиту от коррозии труб тепловой сети и стальных элементов конструкций (антикоррозийное покрытие – мастика «Вектор 1025» + «Вектор 1214»);  - размещение воздушников и спускников согласно СП 124.13330.2012;  - рассмотреть варианты выполнения работ в различные сезоны;  4. Совместно с Заказчиком согласовать рабочую документацию со всеми заинтересованными организациями, ведомствами города и органами государственной власти, необходимость согласования с которыми определяется действующими нормативными документами, особенностями объекта.  5. Проектом предусмотреть наиболее эффективное техническое решение по применяемым материалам и оборудованию, способу производства работ, позволяющее снизить затраты на СМР. |
| 1. Порядок контроля и приемки работ | Приемка работы Заказчиком осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента получения ПСД от исполнителя.  Предоставление актов выполненных работ до 25 числа отчетного месяца.  Оплата выполненных работ производится в объеме 100% в течении 30 дней после подписания акта выполненных работ.  Исключительное право собственности на проектную документацию принадлежит Застройщику.  Документация передается Застройщику на бумажном носителе в 3-х экземплярах и на электронном носителе в формате PDF, сметная документация также предоставляется в формате программы «Гранд-смета» и/или иных совместимых универсальных форматах.  В случае выявления несоответствия результатов выполненных работ условиям Договора, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Подрядчика и, в его присутствии, составляет акт выявленных недостатков, с указанием сроков их устранений.  Датой выполнения работ считается дата подписания Сторонами акта выполненных работ или акта устранения недостатков. |
| 1. Ответственный исполнитель Заказчика | Начальник отдела капитального строительства «ЧЭК» филиала ПАО «ТГК-14» – Дементьева Н.А., тел.: 384-261 |
| 1. Плановая стоимость | Всего: руб. без НДС, в том числе:  - Стоимость разработки ПСД – 607 925,36 руб. без НДС. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОКУМЕНТАЦИИ**

Форма письма об участии в запросе предложений

[НАЧАЛО ФОРМЫ]

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| [фирменное наименование Участника] |  |
|  |  |
| [сведения об организационно-правовой форме Участника] |  |
|  |  |
| [сведения о месте нахождения Участника] |  |
|  |  |
| [почтовый адрес Участника] |  |
|  |  |
| [номер контактного телефона Участника] |  |

Уважаемые господа!

Изучив извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, опубликованное на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) [www.tgk-14.com](http://www.tgk-14.com) B2B-Center от [указать дату] и документацию запроса предложений, и принимая установленные в них требования и условия, участник размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

[полное наименование участника размещения заказа]

получивший документацию запроса предложений в электронной форме в установленном порядке предлагает заключить договор [указать предмет договора] для нужд ПАО «ТГК-14».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий оценки | Предложение участника размещения заказа |
| 1 | Цена договора | [Участник указывает общую сумму ЛОТа с НДС и всеми возможными сопутствующими расходами (командировочные расходы и т.д.][[1]](#footnote-1)  (если участник в рамках законодательства РФ работает без НДС – информировать об этом и предоставить подтверждающую информацию (НД по УСН, ЕНВД)  Цена договора указана с учетом предлагаемого понижающего коэффициента (К=……) к начальной (максимальной) стоимости договора и смете Заказчика  Приложение 1 – Техническое предложение.  Приложение 2 – Смета (калькуляция) |
| 2 | Вид оплаты (условия оплаты) | [Участник указывает вид оплаты, условия оплаты] |
| 3 | Срок выполнения работ (услуг) | [Участник указывает сроки выполнения работ (услуг)] |
| 4 | Благоприятные для ПАО «ТГК-14» условия, улучшающие типовой договор, в том числе указание срока дополнительной гарантии, в случае его увеличения. | [Участник указывает благоприятные условия, улучшающие типовой договор (например: увеличенный срок платежей со стороны ПАО «ТГК-14», увеличение гарантийного срока, сниженный размер ответственности ПАО «ТГК-14» и т.п.)]  [При этом, данные условия могут не оказывать влияния на результаты оценки Участника в соответствии с установленными критериями оценки] |

Дополнительная информация к Оферте Участника:

1. Привлечение субподрядной организации для выполнения работ (оказания услуг)

**ДА**

**НЕТ**

(оставьте не зачеркнутым Ваш вариант ответа)

2. Наличие выполнения работ на аналогичном (тип, марка) оборудовании

**ДА**

**НЕТ**

(оставьте не зачеркнутым Ваш вариант ответа)

Участник размещения заказа подтверждает, что на момент подписания настоящего письма:

1. В отношении его не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства;
2. Его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентных переговорах;
3. У него отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах).
4. У Участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных лиц наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющимся объектом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
5. Отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков сведений об Участнике, а именно в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| [наименование должности представителя участника заказа] | [фамилия, имя и отчество представителя участника заказа, подпись и печать] |

Приложение 1  
к письму об участии в запросе

предложений в электронной форме

**Техническое предложение**

**[приводится описание выполняемых работ (услуг) по каждому отдельному ЛОТу в соответствии с требованиями пункта 3 документации]**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| [наименование должности представителя участника заказа] | [фамилия, имя и отчество представителя участника заказа, подпись и печать] |

Приложение 1.1  
к письму об участии в запросе

предложений в электронной форме

**График выполнения работ1.1**

**[приводится график выполнения работ (расписывается каждый этап работ) по каждому отдельному ЛОТу в соответствии с требованиями пункта 3 документации]**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начало выполнения работ: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

Окончание выполнения работ: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуг/работ** | **Месяц 20..** | **….** | **….** | **….** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| [наименование должности представителя участника заказа] | [фамилия, имя и отчество представителя участника заказа, подпись и печать] |

Приложение 2  
к письму об участии в запросе

предложений в электронной форме

**Смета (калькуляция)**

**[приводится расчет выполняемых работ (услуг)**

**по каждому отдельному ЛОТу]**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| [наименование должности представителя участника заказа] | [фамилия, имя и отчество представителя участника заказа, подпись и печать] |

Приложение 3  
к письму об участии в запросе

предложений в электронной форме

**Анкета Участника3**

Наименование и адрес Участника в запросе предложений в электронной форме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование*** | | ***Сведения об Участнике*** |
| 1 | **Полное официальное наименование** (согласно действующей редакции Устава, внесенное в ЕГРЮЛ/ЕГРИП) | |  |
| 2 | **Краткое официальное наименование Участника** (согласно действующей редакции Устава, внесенное в ЕГРЮЛ / ЕГРИП) | |  |
| 3 | **Организационно-правовая форма** | |  |
| 4 | **Реквизиты организации:** | |  |
|  | ИНН Участника | |  |
|  | КПП Участника | |  |
|  | ОКПО | |  |
|  | ОГРН | |  |
|  | Расчетный счет | |  |
|  | Корреспондентский счет | |  |
|  | Банк | |  |
|  | БИК | |  |
| 5 | **Юридический адрес (местонахождение, указанное в действующей редакции Устава)** | |  |
|  | Индекс | |  |
|  | Населенный пункт | |  |
|  | улица, проспект | |  |
|  | дом | |  |
| 6 | **Почтовый адрес (на данный адрес будет направляться корреспонденция из ПАО «ТГК-14»)** | |  |
|  | Индекс | |  |
|  | Населенный пункт | |  |
|  | улица, проспект | |  |
|  | дом | |  |
| 7 | **Телефоны Участника:** | |  |
|  | Основной контактный телефон контрагента (с указанием кода города) – по данному телефону будут осуществляться официальные телефонные звонки уполномоченных представителей ПАО «ТГК-14» | |  |
|  | Основной факс контрагента (с указанием кода города) – на данный номер будет направляться официальная факсимильная корреспонденция ПАО «ТГК-14» | |  |
|  | Сотовый телефон (10 знаков) | |  |
| 8 | **ФИО руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника** | |  |
|  | Должность | |  |
|  | Основание действия руководителя | |  |
|  | Адрес электронной почты (для связи с руководством контрагента) – на данный адрес будут направляться сообщения в рамках деловой переписки | |  |
| 9 | **Данные сотрудника контрагента, уполномоченного на текущее взаимодействие с ПАО "ТГК-14"** | |  |
|  | ФИО | |  |
|  | Должность | |  |
|  | Прямой контактный телефон (мобильный или офисный) | |  |
| 10 | **Фактический адрес головного офиса контрагента**  (филиала – в случае заключения ПАО «ТГК-14» договора с филиалом контрагента) | |  |
|  | Индекс | |  |
|  | Населенный пункт | |  |
|  | улица, проспект | |  |
|  | дом | |  |
| 11 | **Главный бухгалтер или иное должностное лицо, выполняющее его функции** | |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество | |  |
| 12 | **Наличие собственной производственной, материально-технической базы и иных ресурсов, необходимых для самостоятельного выполнения работ/оказания услуг**, предусмотренных закупочной процедурой ПАО «ТГК-14»/предметом заключаемого с ПАО «ТГК-14» договора **(да/нет)** | |  |
| 13 | Будут ли при выполнении работ/оказании услуг, предусмотренных закупочной процедурой ПАО «ТГК-14»/предметом заключаемого с ПАО «ТГК-14» договора привлекаться организации-субподрядчики **(да/нет).** При их привлечении к данной анкете прикладываются заполненные по аналогичной форме анкеты – отдельно по каждому субподрядчику, заверенные руководством организации-субподрядчика. | |  |
| 14 | Дата начала партнерских отношений с ПАО «ТГК-14» (если такие имеются) | |  |
| 15 | Адрес официального Интернет-сайта контрагента | |  |
| 16 | **Дата, место и орган регистрации юридического лица,** (на основании свидетельства о государственной регистрации) | |  |
| 17 | **Учредители** (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) **и доля их участия** (для акционерных обществ - выписка из реестра акционеров отдельным документом) **на основании учредительных документов установленной формы** (устав, положение, учредительный договор) | |  |
| 18 | **Срок деятельности** (с учетом правопреемства), месяцев | |  |
| 19 | **Размер уставного капитала, тыс. руб.** | |  |
| 20 | **Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы**, **в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика** | |  |
| 21 | **Сведения о выданных участнику лицензиях/свидетельствах саморегулируемой организацией (СРО) и т.д.** | |  |
|  | Вид деятельности | |  |
|  | № лицензии/свидетельства СРО | |  |
|  | Дата выдачи лицензии/свидетельства СРО | |  |
|  | Наименование органа, выдавшего лицензию/свидетельство СРО | |  |
|  | Срок окончания действия лицензии/свидетельства СРО | |  |
| 22 | **Сведения о дочерних и зависимых обществах, аффилированных лицах** (о лицах, входящих с участником конкурса в одну группу лиц (в ред. ст. 105, 106 ГК Российской Федерации, ст. 9 Федерального закона от 26.07.06 №135-ФЗ «О защите конкуренции»), **в том числе об аффилированных лицах** (в соответствии с определением понятия "аффилированное лицо" в статье 4 Закона РСФСР "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках" N 948-1 от 22.03.1991) | |  |
| 23 | **Общий объем выполненных заказов** | |  |
|  | за 2021 год, тыс. руб. | |  |
|  | за 2022 год, тыс. руб. | |  |
|  | за 2023 год, тыс. руб. | |  |
| 24 | **Сведения о персонале** | |  |
|  | Среднесписочная штатная численность работающих, чел. | |  |
|  | в т.ч. специалистов с высшим техническим образованием, чел. | |  |
|  | Численность работников, привлеченных по гражданско-правовым договорам, чел. | |  |
|  | |  | |
| [наименование должности представителя участника заказа] | | [фамилия, имя и отчество представителя участника заказа, подпись и печать] | |

Приложение 4  
к письму об участии в запросе

предложений в электронной форме

**Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров 4**

Наименование и адрес участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| *№*  *п/п* | *Заказчик* | *Сроки выполнения, месяц, год* | *Описание договора* | | ***Сумма договора, рублей без НДС.*** | *Контактное лицо (тел., Ф.И.О.) Заказчика по договору.* | *Сведения о рекламациях* | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  | |
| …. |  |  |  | |  |  |  | |
| **Итого (сумма, руб.):** | | | | |  |  |  | |
|  | | | |  | | | |
| [наименование должности представителя участника заказа] | | | | [фамилия, имя и отчество представителя участника заказа, подпись и печать] | | | |

Приложение 5  
к письму об участии в запросе

предложений в электронной форме

См. Приложение к Документации (отдельный прикрепленный файл)

(«Приложение №5. Проект Договора)

Приложение 6  
к письму об участии в запросе

предложений в электронной форме

**Справка о материально-технических ресурсах6**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Наименование* | *Местонахождение* | *Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления)* | *Предназначение (с точки зрения выполнения Договора)* | *Состояние* | *Примечания* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| [наименование должности представителя участника заказа] | [фамилия, имя и отчество представителя участника заказа, подпись и печать] |

Приложение 7  
к письму об участии в запросе

предложений в электронной форме

**Справка о кадровых ресурсах7**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица-1. Основные кадровые ресурсы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество специалиста | Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность) | Должность | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет |
| Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Специалисты (в том числе специалисты по продукции, менеджеры по закупкам, менеджеры по продажам, менеджеры по гарантийному обслуживанию) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Прочий персонал (в том числе экспедиторы, водители, грузчики, охранники и т.д.) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Таблица-2. Штатная численность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа специалистов | | Штатная численность, чел. |
| Руководящий персонал | |  |
| Инженерно-технический персонал | |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал | |  |
|  |  | |
| [наименование должности представителя участника заказа] | [фамилия, имя и отчество представителя участника заказа, подпись и печать] | |

Приложение 8

к письму об участии в запросе

предложений в электронной форме

**Справка о собственниках8**

Наименование и адрес Участника запроса предложений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о контрагенте | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных) | | | | | | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование организации краткое | ОКВЭД | Фамилия Имя Отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование / ФИО | Адрес регистрации/резидентство | Серия, номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель/участник/акционер/бенефициар |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| [наименование должности представителя участника заказа] | [фамилия, имя и отчество представителя участника заказа, подпись и печать] |

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ[[2]](#footnote-2)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

[полное наименование участника размещения заказа]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Страницы с … по … | Кол-во листов | Примечание |
| 1 | Письмо об участии в запросе предложений с приложениями | [указать] | [указать] |  |
| 2 | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал / копия) [нужное подчеркнуть] | [указать] | [указать] |  |
| 3 | Документ, подтверждающий полномочия лица, на осуществление действий от имени Участника: [наименование, дата, номер документа] | [указать] | [указать] |  |
| 4 | Учредительные документы (копии): [указываются наименование, дата, номер документа по порядку] | [указать] | [указать] |  |
| 5 | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал / копия) [нужное подчеркнуть]: [указывается дата, номер документа в случаях, предусмотренных подпунктом «е» пункта 2.1.1 настоящей Документации] | [указать] | [указать] |  |
| 6 | Выписка из реестра членов в СРО (копия) | [указать] | [указать] |  |
| 7 | Проект договора | [указать] | [указать] |  |
| 8 | Прочие документы: [указывается каждый документ, путем перечисления] | [указать] | [указать] |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| [наименование должности представителя участника заказа] | [фамилия, имя и отчество представителя участника заказа, подпись и печать] |

[ОКОНЧАНИЕ ФОРМЫ]

1. Если документацией запроса предложений предусмотрено несколько ЛОТов (предметов договоров), то Участник, подающий заявку на участие в запроса предложений на несколько ЛОТов должен указать общую сумму по каждому отдельному ЛОТу. Если в состав ЛОТа включены работы/услуги по нескольким объектам (а,б, и т.д.), то Участник, подающий заявку на участие должен указать общую сумму по такому ЛОТу и сумму по каждому объекту, входящему в состав ЛОТа. [↑](#footnote-ref-1)
2. Приведена типовая форма **Описи документов**. Участнику необходимо указать (перечислить) все документы, требуемые в соответствии с настоящей документацией, а также иные документы, которые, по мнению Участника закупки, подтверждают его соответствие установленным требованиям. [↑](#footnote-ref-2)